



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 3897
del 22 AGO 2019

COPIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 233 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL 19/08/2019 N. 87

Oggetto: Manifestazioni Estive 2019 – Promozione Evento Magico e Fantastico – Impegno di spesa € 550,00 oltre IVA 22% – CIG. n. ZA729869AB.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- **VISTO** il Decreto del Sindaco n. 8/2019 prot. n. 2515 del 31/05/2019, con il quale si conferisce al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'area AMMINISTRATIVA e AFFARI GENERALI;
- **VISTO** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- **VISTA** la delibera di C.C. n. 16 del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 ed il triennale 2019/2021
- **VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:
art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."
- **ATTESO** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

- **RICHIAMATI:**
 - la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Adotta la seguente determinazione

VISTE le seguenti deliberazioni:

N. 76 del 10/07/2019, avente ad oggetto "Manifestazioni Estive – Determinazioni";

N. 85 del 31/07/2019, avente ad oggetto "Evento Culturale Magico e Fantastico – Provvedimenti";

N. 87 del 13/08/2019, avente ad oggetto "D.G.R. 567/2019 – Patrimonio Culturale intangibile della Basilicata – ammissione a finanziamento per l'annualità 2019. Provvedimenti";

RITENUTO di notevole importanza promuovere, al pari degli anni precedenti, seppure in misura ridotta alla luce dei minori finanziamenti ricevuti, l'edizione 2019 dell'Evento demo-etno-antropologico sul Magico e Fantastico, che si tiene a Colobraro ogni martedì e venerdì di agosto, attraverso ogni forma di pubblicità possibile, al fine di attrarre visitatori e turisti nel magico borgo di Colobraro;

VISTA la mail del 6 agosto 2019, prot. n. 3866 del 19.08.2019, con la quale la Società AgeBas, con sede in Potenza alla via della Tecnica n. 18 (P.IVA – C.F. 01725060766), proponeva l'acquisto di spazi pubblicitari sul quotidiano a tiratura regionale "La Nuova del Sud";

RITENUTO, che tra le varie proposte pervenute, la più consona sia quella relativa all'acquisto del pacchetto promozionale del formato intero a colori, in ultima pagina, per n. 3 uscite al prezzo di € 550,00;

CONSIDERATO che la proposta risulta essere interessante in quanto si inserisce nelle attività di promozione del territorio e della cultura colobrarese, nonché tende a rafforzare un Evento ormai storico per la Comunità;

RITENUTO dover aderire alle predetta proposta promozionale di spazi pubblicitari;

DATO ATTO che:

- per sua natura l'affidamento del servizio in esame attiene alla promozione territoriale culturale;
- per la natura stessa dell'evento e dell'incarico, appare utile/opportuno far realizzare il servizio di cui trattasi a ditta di cui si conoscono le competenze, conoscenze ed attinenze con l'evento culturale da realizzarsi così da proseguire nel raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale;

VISTO l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- *il fine che si intende perseguire;*
- *l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;*
- *le modalità di scelta del contraente;*

DATO ATTO CHE:

-l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

-l'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016 prevede che la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO, altresì, dell'art. 71 del regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con D.C.C. 37 del 26.11.2009, il quale al Capo I "forniture e servizi in economia", prevede:

- all'art. 71 - comma 3 *"la tipologia dei servizi da affidare in economia, tra cui i servizi di natura intellettuale, culturale e per il turismo"*;
- all'art. 75 - comma 1 *"la possibilità di procedere ad affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai 20.000,00 euro"*;
- all'art. 75 - comma 2 *"la possibilità di procedere ad affidamento diretto nel caso di nota specialità del servizio da acquisire"*;

CONSIDERATO che l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata deve tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone l'obbligo di imputazione dell'entrata e della spesa all'esercizio in cui le stesse divengono esigibili;

DATO ATTO:

- ❖ della regolarità e congruità dell'offerta presentata;
- ❖ della necessità di procedere con urgenza l'affidamento in oggetto in quanto è necessario organizzare/divulgare/promuovere per tempo le iniziative culturali;
- ❖ che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'autorità nazionale anticorruzione, il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche codice identificativo gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa autorità, CIG n.: **ZA729869AB**;
- ❖ che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura vistata per regolarità dal Responsabile del Servizio Finanziario e previo verifica della regolarità contributiva;
- ❖ che il presente provvedimento è munito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Ministero Economia e finanze 18.01.2008 n° 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" (GU n.63 del 14-3-2008);

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- *l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;*
- *l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*

- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

DETERMINA DI

- 1) **APPROVARE**, su proposta del RUP, tutto quanto esposto in premessa, qui da considerarsi trascritto e parte integrante e sostanziale della presente determinazione, così da costituirne motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
- 2) **STABILIRE**, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali:
 - *luogo di svolgimento: Potenza-Colobraro;*
 - *durata: 10 giorni;*
 - *corrispettivo: € 550,00 oltre IVA 22%*
 - *tempi di esecuzione : fino al 30 agosto;*
 - *termini di pagamento: 30 settembre 2019;*
- 3) **PRENDERE ATTO ED APPROVARE** gli allegati formati di contratto per la realizzazione delle pubblicazioni che dovranno essere sottoscritte tra le parti;
- 4) **AFFIDARE**, in esito alla procedura di scelta del contraente di cui alla presente determina a contrarre, alla Società AgeBas, con sede in Potenza alla via della Tecnica n. 18 (P.IVA – C.F. 01725060766), la promozione dell'evento demo-etno-antropologico sul “Magico e Fantastico” mediante l'acquisizione di spazi pubblicitari sul quotidiano a tiratura regionale “La Nuova del Sud” di N. 3 uscite sull'ultima pagina del predetto quotidiano;
- 5) **DISPORRE** che il contratto, avente i contenuti di cui in premessa ed ai precedenti punti, verrà perfezionato mediante sottoscrizione (anche con firma digitale) per accettazione della presente determinazione, la quale assume valore di scrittura privata dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli e rilevato che la predetta Società risulta idonea a contrarre, non ricorrendo nessuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 6) **ASSUMERE** un impegno di spesa per complessivi € 671,00 sul cap. 1525-10 del Bilancio corrente;

- alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- alla consegna all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- all'invio alla ditta affidataria via pec o mail.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**
F.to Egidio Tito

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Liliana Santamaria

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Egidio TITO**

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Andrea BERNARDO**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il **22 AGO 2019**
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. 434 reg.

Colobrarò, lì **22 AGO 2019**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colobrarò, lì **22 AGO 2019**



**Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Egidio TITO**